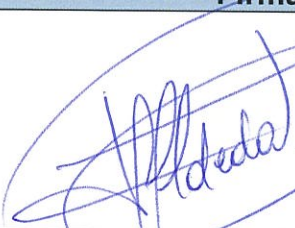
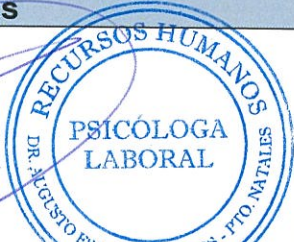










**Unidad de Reclutamiento y Selección de Personal
Servicio de Salud Magallanes.**

| IDENTIFICACIÓN DEL CARGO | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|
| Nombre del cargo: | Dependencia Jerárquica: | Lugar de Desempeño: | Escalafón: | Horas a Trabajar: |
| Tecnólogo Médico Imagenología | TM. Supervisora Imagenología | Servicio de Imagenología | Profesional 15°EUS | Cuarto turno |

| Creado/ Actualizado por: | Firmas |
|---|---|
| Karina Toledo Vargas Psicóloga Subdirección Gestión y Desarrollo de las Personas Hospital "Dr. Augusto Essmann Burgos" |   |

Fecha de Emisión: 01-03-2023

| Revisado y Trabajado con: | Firmas |
|--|--|
| TM. Ziva Estefo Eterovic Supervisora Servicio Imagenología Hospital "Dr. Augusto Essmann Burgos" |   |

| Visado por: | Firmas |
|--|---|
| Dra. Neli Argotte Velasquez Subdirectora (s) Medica Hospital "Dr. Augusto Essmann Burgos" José Luis Vargas Andrade Subdirector Gestión y Desarrollo de las Personas Hospital "Dr. Augusto Essmann Burgos" |     |



PERFIL DE CARGO

OBJETIVO DEL CARGO

Profesional Tecnólogo Médico con Mención en Imagenología y Física Médica, con formación universitaria en el campo científico-médico, con competencias y habilidades para desarrollar tareas asociadas al diagnóstico por imágenes a los distintos usuarios (atención abierta, atención cerrada y Urgencia).

FUNCIONES PRINCIPALES

1. Realizar procedimientos imagenológicos de apoyo al diagnóstico, con criterios universales de radioprotección y prácticas seguras centrada en el usuario, en las modalidades en operación.
2. Realizar las tareas administrativas necesarias para apoyar la gestión interna y dar funcionalidad a los requerimientos de los distintos usuarios.
3. Conocer y aplicar las políticas de calidad, convivencia y buen trato, vigentes en la institución.
4. Conocer las estructuras jerárquicas, de comunicación interna y convivencia, del Servicio Imagenología y Hospital de Puerto Natales.

FUNCIONES ESPECIFICAS

1. Realizar control de calidad de los equipos existentes en el Servicio de Imagenología.
 - a) Realizar calibración según protocolo diario, semanal o mensual, según corresponda.
 - b) Registrar las tareas relacionadas a la calibración de equipamiento.
2. Usar responsablemente los recursos asignados.
3. Optimizar el uso de técnicas de exposición radiológica, como elemento principal de radioprotección del paciente y personal profesionalmente expuesto, sin perjudicar la calidad diagnóstica de los estudios (ALARA).
 - a) Dar cumplimiento a la normativa de radioprotección.
 - b) Realizar atención de pacientes resguardando su exposición a radiación ionizante.
4. Operar la plataforma RIS-PACS, según los perfiles, tareas y flujos administrativos indicados.
 - a) Ingreso de pacientes, procurando validar la información de identificación y solicitud entregada.
 - b) Generación de orden de trabajo (OT).
 - c) Finalización de OT y disponibilizar para Informe.
 - d) Revisión de estudios en PACS.
 - e) Reportar errores o fallas en sistema RIS-PACS.

5. Realizar las tareas administrativas relacionadas a Teleradiología.
 - a) Enviar estudios a informar.
 - b) Revisar los informes recibidos.
 - c) Registrar el envío de estudios a Plataforma Teleradiología.
6. Coordinar las tareas y requisitos relacionados a la atención de usuarios internos (Atención cerrada y urgencia)
 - a) Verificar datos de pacientes.
 - b) Verificar que se cumpla con preparación requerida.
 - c) Verificar la presencia de condiciones especiales para la atención (aislamiento, movilidad, seguir instrucciones, etc.)
 - d) Coordinar hora en la que se realizará examen.
7. Realizar las tareas diarias, con la preocupación de mantener el orden, aseo y seguridad de su entorno.
8. Participar en las instancias de capacitación, información y otras actividades que refuercen la convivencia interna.
9. Conocer y respetar las normas y reglamentos que estén vigentes en el Hospital de Puerto Natales.
10. Colaborar en el proceso clínico, si es que fuera necesario, tanto en la solicitud de estudios, su preparación o eventuales hallazgos.
11. Actuar con ética profesional permanente, para el buen hacer.

REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD:

(contempla requisitos legales establecidos en Decreto que fija la Planta del Servicio de Salud, requisitos que el/la postulante deberá acreditar para avanzar en el proceso de selección)

- Título Profesional de una carrera de, a lo menos, ocho semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo con la legislación vigente.

VALORACIÓN DE ANTECEDENTES CURRICULARES:

(contempla las características del cargo de acuerdo a la publicación del anuncio, antecedentes relacionados con la formación educacional, especialización, capacitación y documentos necesarios que debe acreditar el postulante, entre otros, que el/la postulante deberá presentar para avanzar en el proceso de selección)

→ Obligatorios

- ◆ Título profesional de Tecnólogo Médico Mención Imagenología y Física Médica otorgado por una universidad reconocida por el estado.
- ◆ Curso de Protección Radiológica aprobado.
- ◆ Licencia vigente de Operador de Equipos Emisores de Radiación Ionizante, emitida por SEREMI.

→ Específicos Deseables:

- ◆ Experiencia de 1 año como tecnólogo médico en imagenología en servicio público o privado.



- ◆ Conocimiento de herramientas de ofimática (MS Office), nivel medio.
- ◆ Experiencia en operación de Tomógrafo Computado (TC)
- ◆ Conocimiento de normas de Calidad y Acreditación.
- ◆ Curso IAAS
- ◆ Experiencia como usuario RIS-PACS, especificando plataforma o proveedor de la solución informática.

CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO:


| | |
|--|---|
| Conformación Equipo de Trabajo: | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Médico Jefe del Servicio de Imagenología. ✓ Tecnólogo Médico Supervisor ✓ Equipo Tecnólogos Médicos, del Servicio de Imagenología (rol diurno y turno) ✓ Personal Técnico (TENS y Técnicos Paramédicos), del Servicio de Imagenología, ✓ Administrativo. |
| Usuarios internos y Externos con los que se relacionará la función: | <p>Usuario interno</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Jefes de Servicio, Supervisores, Profesionales, Técnicos, administrativos y auxiliares, que trabajan en cada uno de los servicios y unidades del establecimiento. ✓ Empresas externas de prestación de servicio del establecimiento. <p>Usuario externo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Hospital Clínico de Magallanes. Red Asistencial del SS Magallanes. ✓ Pacientes de APS (Atención Primaria de Salud). CESFAM, Postas y estaciones rurales. ✓ Pacientes de Mutualidades (IST, ACHS, etc.) ✓ Pacientes Extra-sistema (ISAPRES, Particulares, FF.AA., FONASA) |

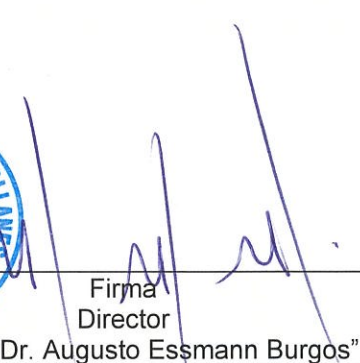
COMPETENCIAS PROFESIONALES Y PERSONALES

| COMPETENCIAS LABORALES: | | B | M | A |
|---------------------------------|--------------------------------|---|---|---|
| Competencias de Institucionales | Orientación al Logro/Resultado | | | X |
| | Orientación al Usuario | | | X |
| | Compromiso con la Organización | | | X |
| | Comunicación efectiva | | | X |
| Competencias Transversales | Trabajo en Equipo | | | X |
| | Cortesía | | | X |
| | Efectividad | | | X |
| Competencias Personales | Tolerancia a la presión | | | X |
| | Asertividad | | | X |
| | Adaptabilidad | | | X |
| Competencias por Estamento | 3.1 Directivo | | | |
| | Liderazgo | | | |
| | Planificación | | | |
| | Toma de decisiones | | | |
| | 3.2 Profesional | | | |
| | Aprendizaje continuo | | | X |
| | Planificación | | | X |
| Pensamiento Analítico | | | X | |

| | | | |
|---------------------------|--|--|--|
| | | | |
| 3.3 Técnico | | | |
| Experticia técnica | | | |
| Ejecución | | | |
| Adaptación al cambio | | | |
| 3.4 Administrativo | | | |
| Manejo de Información | | | |
| Organización | | | |
| Colaboración | | | |
| 3.5 Auxiliar | | | |
| Calidad de Trabajo | | | |
| Autocontrol | | | |
| Disciplina | | | |

Aprobado por:





Firma
Director
Hospital "Dr. Augusto Essmann Burgos"